

постановлением Местной Администрации
внутригородского муниципального образования Санкт-
Петербурга муниципальный округ Владимирский округ
от 01.08.2017 № 02-03/341

Нормативные затраты на обеспечение функций СПбМУ МИАС

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии 1 489 085,36

1.1. Затраты на услуги связи 81 231,12

1.1.1. Затраты на абонентскую плату 2 355,12

	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации	Количество месяцев предоставления услуги	Итого
Затраты на абонентскую плату	1	196,26	12,00	2 355,12

1.1.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений 14 758,56

	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования	Продолжительность телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер	Цена минуты разговора	Количество месяцев предоставления услуги	Итого
Местные телефонные соединения	1	безлимитные	безлимитные	12,00	3 962,52
Внутризоновые телефонные соединения	1	безлимитные	безлимитные	12,00	5 981,16
Междугородние телефонные соединения	1	безлимитные	безлимитные	12,00	4 814,88
Международные телефонные соединения	1	безлимитные	безлимитные	12,00	0,00
ИТОГО					14 758,56

1.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи 48 000,00

Должность в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами	Количество абонентских номеров пользовательского оборудования	ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции	количество месяцев предоставления услуги подвижной связи	Сумма на год
Директор	1	4000,00	12	48000,00

1.1.4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров 6 323,28

	Количество SIM-карт	Ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту	Количество месяцев предоставления услуги	Итого
Связь с СУФД	1	526,94	12,00	6 323,28

1.1.5. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров 9 794,16

	Количество каналов передачи данных сети "Интернет"	Месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет"	Количество месяцев предоставления услуги	Итого
Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров	1	816,18	12,00	9 794,16

- 1.1.6. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений 0,00
- 1.1.7. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий 0,00

1.2. Затраты на содержание имущества

89 800,00

- 1.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники 40 000,00

	Фактическое количество рабочих станций	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактическое обслуживание в расчете на 1 рабочую станцию в год	ИТОГО
Ноутбук	1	20 000,00	20 000,00
Персональный компьютер	2	10 000,00	20 000,00
Итого	Итого		40 000,00

	Чоп	Кэффициент	Итого
Предельное количество рабочих станций	6,6	1,5	10
Фактическое количество рабочих станций	3	≤10	

- 1.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации 0,00
- 1.2.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт автоматизированных телефонных станций 0,00

Количество автоматизированных телефонных станций	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактическое обслуживание в расчете на 1 единицу в год	ИТОГО
0	0,00	0,00

- 1.2.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей 0,00

Количество устройств локальных вычислительных сетей	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактическое обслуживание в расчете на 1 единицу в год	ИТОГО
0	0,00	0,00

- 1.2.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания 0,00

1.2.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

49 800,00

Наименование принтеров, МФУ, копировальных аппаратов (оргтехники)	Количество принтеров, МФУ и копировальных аппаратов	цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, МФУ и	Сумма на год
1.Типография:	1		
2.Комбайн HP M1005mfp	1	46800,00	46800,00
ВСЕГО:		3000,00	3000,00
			49800,00

1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

298 399,44

1.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

295 999,44

Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем	Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного	ИТОГО
146 899,44	149 100,00	295 999,44

1.3.1.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

146 899,44

Справочно-правовая система	Цена сопровождения справочно-правовой системы
СПС Консультант Бюджетные организации (флэш-версия) СПС Консультант Бизнес	146 899,44

1.3.1.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения

149 100,00

Программное обеспечение	Цена сопровождения программного обеспечения	Цена приобретения лицензии
Программа 1С Бухгалтерия, ЗИК	30 000,00	
Программа 1С ЗИК		28100,00
Система «Электронная отчетность»	6 000,00	
Продление лицензии Creative Cloud (Adobe Photoshop CC)	50 000,00	
Драйвер для Canon C5045	35 000,00	
Итого	121 000,00	28100,00

1.3.2. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации

2 400,00

1.3.2.1. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий

0,00

1.3.2.2. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

2 400,00

Антивирус	Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации	ИТОГО
	2	1 200,00	2 400,00

1.4. Затраты на приобретение основных средств

10 000,00

1.4.1. Затраты на приобретение рабочих станций

0,00

	Предельное количество рабочих станций	Фактическое количество рабочих станций	Итого количество для приобретения	Цена приобретения 1 рабочей станции в соответствии с Приложением 1	Итого
Затраты на приобретение рабочих станций	10	3	0	55 000,00	0,00

1.4.2. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

10 000,00

	Пороговое количество оргтехники	Фактическое количество оргтехники	Итого количество для приобретения	Цена приобретения с соответствием с Приложением 1	Итого
Принтер черно-белый	4	0	1	10 000,00	10 000,00
Полноцветная система печати CANON IR advance 5045i	1	1		10 000,00	
Комбайн HP M1005mfp	1	1	0	10 000,00	0,00
МФУ Samsung SCX-4100	1	1	0	30 000,00	0,00
ИТОГО	7	3	1		10 000,00

1.4.3. Затраты на приобретение средств подвижной связи

0,00

Планируемое к приобретению количество средств подвижной связи	Цена приобретения в соответствии с Приложением 1	ИТОГО
0	0,00	0,00

1.4.4. Затраты на приобретение планшетных компьютеров

0,00

Планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров	Цена приобретения в соответствии с Приложением 1	ИТОГО
0	25 000,00	0,00

1.4.5. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации

0,00

1.5. Затраты на приобретение материальных запасов

1 009 654,80

1.5.1. Затраты на приобретение мониторов

10 000,00

Приобретение мониторов производится с целью замены неисправных, входящих в состав рабочих станций. Допускается закупка мониторов для создания резерва с целью обеспечения непрерывности работы из расчета в год не более 5% от общего количества рабочих станций.

Планируемое к приобретению количество мониторов	Цена приобретения в соответствии с Приложением 1	ИТОГО
1	10 000,00	10 000,00

1.5.2. Затраты на приобретение системных блоков

45 000,00

Приобретение системных блоков производится с целью замены неисправных, входящих в состав рабочих станций. Допускается закупка мониторов для создания резерва с целью обеспечения непрерывности работы из расчета в год не более 5% от общего количества рабочих станций.

Планируемое к приобретению количество системных блоков	Цена приобретения в соответствии с Приложением 1	ИТОГО
1	45 000,00	45 000,00

1.5.3. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

116 400,00

	приобретению количество	Цена за единицу	ИТОГО
Системный блок			
Комплект Мышь+ клавиатура	2	1 200,00	2 400,00
Процессор	2	10 000,00	20 000,00
Материнская плата	2	6 000,00	12 000,00
Оперативная память	2	3 000,00	6 000,00
Накопитель SSD	2	6 000,00	12 000,00
Накопитель HDD	2	4 000,00	8 000,00
Блок питания	2	4 000,00	8 000,00
Процессорный кулер	2	1 000,00	2 000,00
ноутбук			
Процессор	1	10 000,00	10 000,00
Материнская плата	1	7 000,00	7 000,00
Оперативная память	1	3 000,00	3 000,00
Накопитель SSD	1	6 000,00	6 000,00
Накопитель HDD	1	4 000,00	4 000,00
Блок питания	1	2 000,00	2 000,00
Матрица экрана	1	4 000,00	4 000,00
Клавиатура	1	2 000,00	2 000,00
Корпус ноутбука	1	4 000,00	4 000,00
Веб камера	1	1 000,00	1 000,00
Динамики	1	500,00	500,00
Тачпад	1	1 000,00	1 000,00
Система охлаждения	1	1 500,00	1 500,00
Итого			116 400,00

1.5.4. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации

7 420,00

	Планируемое к приобретению количество	Цена за единицу	ИТОГО
Флеш-память 8 Гб	7	800,00	5 600,00
Флеш-память 16 Гб	2	850,00	1 700,00
Компакт диски перезаписываемые CD-R	2	20,00	40,00
Компакт диски перезаписываемые DWD-R	2	40,00	80,00
Итого			7 420,00

1.5.5. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

415 417,40

Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	391 417,40	Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	24 000,00	ИТОГО	415 417,40
--	------------	---	-----------	-------	------------

1.5.5.1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

391 417,40

Наименование принтеров, МФУ, копировальных аппаратов (оргтехники)	Фактическое количество принтеров, МФУ, копировальных аппаратов (оргтехники)	Норматив потребления расходных материалов принтеров, МФУ, копировальных аппаратов (оргтехники)	цена расходного материала по 1 типу принтеров, МФУ, копировальных аппаратов (оргтехники)	Сумма на год
1.Типография в т.ч.:				
Полноцветная система печати CANON IR advance 5045i:	1			
блок проявки черный		2	19493,70	38987,40
блок проявки цветной		4	20642,50	82570,00
черный картридж		5	7000,00	35000,00
цветной картридж		12	17000,00	204000,00
Цифровой дубликатор Duplo U550:	1			
краска		1	2120,00	2120,00
пленка		1	5560,00	5560,00
Электрическая гильотина:	1			
нож		1	14300,00	14300,00
марзан		1	1580,00	1580,00
2.Комбайн HP M1005mfp	1	1	7300,00	7300,00
ВСЕГО:				391417,40

1.5.5.2. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

24 000,00

	Планируемое к приобретению количество	Цена за единицу	ИТОГО
Фотобарабан цветной	1	24000	24000
Барабан	1	2985,4	2985,4
Термопленка	1	7590	7 590,00
Бункер отработанного тонера	1	5000	5 000,00
Ролик захвата бумаги	1	700	700,00
Итого			24 000,00

1.5.6. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации

0,00

2. Прочие затраты

364 584,13

2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

7 600,00

2.1.1. Затраты на услуги связи

7 600,00

	Затраты на оплату услуг специальной связи (при наличии)	ИТОГО
Затраты на оплату услуг почтовой связи	7 600,00	0,00
		7 600,00

2.1.1.1. Затраты на оплату услуг почтовой связи

7 600,00

	Планируемое количество почтовых отправлений в год	Цена 1 почтового отправления	ИТОГО
Конверт почтовый с маркой	100	35,00	3 500,00
Марка почтовая	-	номинал 1 р- 100 р	400,00
Письмо заказное	6	150,00	900,00
Письмо заказное	3	200,00	600,00
Письмо заказное	1	300,00	300,00
Письмо заказное	1	400,00	400,00
Письмо заказное	1	500,00	500,00
Итого	1	1 000,00	1 000,00
			7 600,00

2.1.1.2. Затраты на оплату услуг специальной связи (при наличии)

0,00

2.2. Затраты на транспортные услуги

0,00

2.2.1. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов

2.2.2. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств

2.2.3. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания

2.2.4. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно

0,00

0,00

0,00

0,00

2.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

0,00

2.3.1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

0,00

	Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования	ИТОГО
Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно	0,00	0,00
		0,00

2.3.1.1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно

0,00

	Количество командированных работников	Цена проезда по направлению командирования	ИТОГО
Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно	0		0,00
Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно	0		0,00
Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно	0		0,00
Итого	0		0,00

2.3.1.2. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования

0,00

	Количество командированных работников	Цена найма жилого помещения в сутки	Количество суток нахождения в командировке	Итого
Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования	0			0,00
Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования	0			0,00
Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования	0			0,00
Итого	0		0,00	0,00

2.4. Затраты на коммунальные услуги

29 247,63

2.4.1. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива

0,00

2.4.2. Затраты на электроснабжение

22 884,88

	Регулируемый тариф на электроэнергию	Расчетная потребность электроэнергии в год	ИТОГО
Затраты на электроснабжение	7,891337	2 900,00	22 884,88
Итого			22 884,88

2.4.3. Затраты на теплоснабжение

5 112,28

	Регулируемый тариф на теплоснабжение	Расчетная потребность в теплоснабжении	ИТОГО
Затраты на теплоснабжение	2044,91	2,50	5 112,28
Итого			5 112,28

2.4.4. Затраты на горячее водоснабжение

0,00

2.4.5. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение

1 250,48

	Регулируемый тариф	Расчетная потребность	ИТОГО
Холодное водоснабжение, 1 п/г	36,21	7,50	271,58
Холодное водоснабжение, 2 п/г	40,56	7,50	304,20
Водоотведение, 1 п/г	42,43	7,50	318,23
Водоотведение, 2 п/г	47,53	7,50	356,48
Итого			1 250,48

2.4.6. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников

0,00

	Планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника	Стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	Итого
Затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг	0	0,00		0,00

2.5. Затраты на аренду помещений и оборудования

0,00

2.5.1. Затраты на аренду помещений

0,00

2.5.2. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания

0,00

2.5.3. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания

0,00

2.6. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

76 790,75

2.6.1. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений

44 425,75

2.6.1.1. Затраты на закупку услуг управляющей компании

7 802,94

	Площадь помещения, кв. м.	Цена услуги управляющей компании в месяц	Планируемое количество месяцев использования услуги управляющей компании	Итого
Жилищные услуги 1 п/г	28	621,37	6,00	3 728,22
Жилищные услуги 2 п/г	28	679,12	6,00	4 074,72
Итого				7 802,94

2.6.1.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации

32 365,00

	Количество обслуживаемых устройств	Цена обслуживания 1 устройства	ИТОГО
Система тревожной сигнализации	1	32 365,00	32 365,00

2.6.1.3. Затраты на проведение текущего ремонта помещения **включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании**

0,00

2.6.1.4. Затраты на содержание прилегающей территории **включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании**

0,00

2.6.1.5. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения **включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании**

0,00

2.6.1.6. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов

4 257,81

	Количество куб. метров твердых бытовых отходов в год	Цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов	ИТОГО
Затраты на вывоз твердых бытовых отходов	4,5	946,18	4 257,81

2.6.1.7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов

0,00

2.6.1.8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения

0,00

2.6.1.9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения

0,00

2.6.1.10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону

0,00

2.6.1.11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования

0,00

2.6.2. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

0,00

2.6.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования

0,00

2.6.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования

32 365,00

2.6.4.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок

0,00

2.6.4.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения

0,00

2.6.4.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

0,00

2.6.4.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации

32 365,00

	Количество обслуживаемых устройств	Цена обслуживания 1 устройства	ИТОГО
Система автоматической пожарной сигнализации и система оповещения при пожаре	1	32 365,00	32 365,00

2.6.4.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом

0,00

2.6.4.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления

0,00

- 2.6.4.7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения 0,00
- 2.6.4.8. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников 0,00

2.7. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии **34 108,80**

- 2.7.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг 0,00
- 2.7.1.1. Затраты на приобретение спецжурналов 0,00
- 2.7.1.2. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания 0,00
- 2.7.2. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников 0,00
- 2.7.3. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств 0,00
- 2.7.4. Затраты на аттестацию специальных помещений 0,00
- 2.7.5. Затраты на проведение диспансеризации работников 0,00
- 2.7.6. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования 0,00
- 2.7.7. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны 0,00
- 34 108,80**

	Фактические затраты в отчетном финансовом году	Индекс инфляции	ИТОГО
Затраты на оплату услуг по охране объекта недвижимости	32 300,00	1,056	34 108,80

- 2.7.8. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств 0,00
- 2.7.9. Затраты на оплату труда независимых экспертов 0,00

2.8. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии **71 500,00**

- 2.8.1. Затраты на приобретение основных средств 71 500,00
- 2.8.1.1. Затраты на приобретение транспортных средств 0,00
- 2.8.1.2. Затраты на приобретение мебели 71 500,00

Наименование	Планируемое к приобретению количество предметов мебели	Цена приобретения в соответствии с Приложением 1	ИТОГО
Стол письменный	2	7 000,00	14 000,00
Стол приставной	1	3 500,00	3 500,00
Кресло рабочее	2	7 000,00	14 000,00
Шкаф металлический	1	20 000,00	20 000,00
Навесная полка	2	4 000,00	8 000,00
Стеллаж навесной	2	6 000,00	12 000,00
ИТОГО:			71 500,00

- 2.8.1.3. Затраты на приобретение систем кондиционирования 0,00

2.9. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии **145 336,95**

2.9.1. Затраты на приобретение бланочной продукции

0,00

2.9.2. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

70 335,65

	Расчетная численность основных работников	Цена предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов	ИТОГО
Набор канцелярских предметов (в соответствии с приложением)	7,00	10 047,95	70 335,65
Итого			70 335,65

2.9.3. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

75 001,30

	Цена предмета хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов	ИТОГО
Набор хозяйственных товаров и принадлежностей (в соответствии с приложением)	75 001,30	75 001,30
Итого		75 001,30

2.9.4. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

2.9.5. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств

0,00

2.9.6. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны

0,00

0,00

3. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

0,00

3.1. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

3.2. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта

0,00

3.3. Затраты на разработку проектной документации

0,00

0,00

Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства

4.

0,00

4.1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства

4.2. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества

0,00

0,00

5. Затраты на дополнительное профессиональное образование

0,00

5.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

0,00

ИТОГО ВСЕХ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ

1 853 669,49

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение основных средств (информационно-коммуникационные)
ТИПОГРАФИЯ

№ п/п	Наименование	Количество	Срок эксплуатации в годах	Предельная цена за 1 единицу, в руб.
1	Биговальная электрическая машина	Не более 1 единицы на организацию	7	Не более 150000 рублей включительно за 1 единицу
2	Биговщик	Не более 1 единицы на организацию	7	Не более 25000 рублей включительно за 1 единицу
3	Вырубщик-биговщик	Не более 1 единицы на организацию	7	Не более 25000 рублей включительно за 1 единицу
4	Настольный буклейтмекер	Не более 1 единицы на организацию	7	Не более 80000 рублей включительно за 1 единицу
5	Переплетная машина	Не более 1 единицы на организацию	7	Не более 80000 рублей включительно за 1 единицу
6	Полноцветная система печати	Не более 1 единицы на организацию	7	Не более 500000 рублей включительно за 1 единицу
7	Степлер (до 240 лист), глубин 250мм	Не более 1 единицы на организацию	5	Не более 15000 рублей включительно за 1 единицу
8	Цифровой дубликатор	Не более 1 единицы на организацию	7	Не более 500000 рублей включительно за 1 единицу
9	Шредер	Не более 2 единицы на организацию	7	Не более 1000000 рублей включительно за 1 единицу
10	Электрическая гильотина	Не более 1 единицы на организацию	7	Не более 300000 рублей включительно за 1 единицу
11	Буклетмейкер	Не более 1 единицы на организацию	7	Не более 170000 рублей включительно за 1 единицу

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение основных средств (информационно-коммуникационные)

№ п/п	Наименование	Количество	Срок эксплуатации в годах	Предельная цена за 1 единицу, в руб.	Категория должностей
1	Ноутбук	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 64500 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «руководители»
2	Ноутбук	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 45000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «специалисты и служащие»
3	Планшетный компьютер	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 50000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «руководители»
4	Моноблок	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 71000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «руководители»
5	Моноблок	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 50000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «специалисты и служащие»
6	Системный блок и монитор	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Системный блок не более 47000 рублей включительно за 1 единицу, монитор не более 15000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «руководители»
7	Системный блок и монитор	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Системный блок не более 45000 рублей включительно за 1 единицу, монитор не более 10000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «специалисты и служащие»
8	Принтер черно-белый	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 10000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «руководители, специалисты и служащие»
9	Многофункциональное устройство А4,	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 30000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «руководители, специалисты и служащие»
10	Многофункциональное устройство А3, копировальный аппарат	Не более 2 единиц на организацию	3	Не более 70000 рублей включительно за 1 единицу	

11	Сканер планшетный	Не более 1 единицы на организацию	3	Не более 15000 рублей включительно за 1 единицу	
12	Телефон мобильный	Не более 1 единицы на 1 работника	5	Не более 15000 рублей включительно за 1 единицу- с ежемесячной оплатой не более 4000 рублей в месяц;	Должности категории «руководители»

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели

№п/п	Наименование	Единица измерения	Срок полезной эксплуатации в годах	Цена приобретения в рублях
Руководитель учреждения				
1	Стол руководителя	Не более 1 единицы	7	Не более 40000 рублей включительно за 1 единицу
2	Кресло руководителя	Не более 1 единицы	5	Не более 25000 рублей включительно за 1 единицу
8	Шкаф для документации	Не более 1 единицы	7	Не более 10000 рублей включительно за 1 единицу
9	Шкаф для одежды и офисных принадлежностей	Не более 1 единицы	7	Не более 10000 рублей включительно за 1 единицу
11	Стулья	Не более 2 штук	5	Не более 15000 рублей включительно за 1 единицу
сотрудники учреждения				
1	Стол письменный	Не более 1 единицы на сотрудника	7	Не более 7000 рублей включительно за 1 единицу
2	Стол приставной	Не более 1 единицы на сотрудника	7	Не более 3500 рублей включительно за 1 единицу
3	Шкаф платяной	Не более 1 единицы на сотрудника	7	Не более 8000 рублей включительно за 1 единицу
4	Шкаф книжный	Не более 2 единиц на сотрудника	7	Не более 7500 рублей включительно за 1 единицу

5	Навесная полка	Не более 2 единиц на сотрудника	7	Не более 4000 рублей включительно за 1 единицу
6	Тумба выкатная	Не более 2 единиц на сотрудника	7	Не более 4000 рублей включительно за 1 единицу
7	Тумба под оргтехнику	Не более 2 единиц на сотрудника	7	Не более 4000 рублей включительно за 1 единицу
8	Кресло рабочее	Не более 1 единицы на сотрудника	5	Не более 7000 рублей включительно за 1 единицу
9	Шкаф архивный	Не более 6 единицы на организацию	7	Не более 20000 рублей включительно за 1 единицу
10	Картотечный сейф	Не более 10 единицы на организацию	7	Не более 25000 рублей включительно за 1 единицу
11	Стулья	Не более 2 единиц на сотрудника	5	Не более 1100 рублей включительно за 1 единицу
12	Стеллаж навесной	Не более 2 единиц на сотрудника	7	Не более 6000 рублей включительно за 1 единицу

3. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей

Набор канцелярских предметов

№ п/п	Описание	Единица измерения	Количество на 1 человека в год	Цена за единицу	Сумма
1	Антистеплер	Штука	0,5	55,00	27,50
2	Блокнот (спираль) А6	Штука	1	50,00	50,00
3	Блокнот (спираль) А5	Штука	1	65,00	65,00
4	Бумага для заметок с клейким краем, 38*51	Штука	2	35,00	70,00
5	Бумага для заметок с клейким краем, 76*76	Штука	2	55,00	110,00
6	Бумага для заметок, блок-кубик, 9*9*9	Штука	1	80,00	80,00
7	Бумага для офисной техники А4, пачка 500	Пачка	12	235,00	2 820,00
8	Бумага цветная А4, 4 цвета, пачка 200 л.	Пачка	0,2	510,00	102,00
9	Дизайн-бумага А4, пачка 20 листов	Пачка	0,2	460,00	92,00
10	Дырокол	Штука	0,3	750,00	225,00
11	Закладки клейкие цветные, 5 цветов	Штука	0,5	65,00	32,50
12	Зажим для бумаг 15 мм, 12 шт. в упак.	Упаковка	1	37,00	37,00
13	Зажим для бумаг 25 мм, 12 шт. в упак.	Упаковка	1	70,00	70,00
14	Зажим для бумаг 50 мм, 12 шт. в упак.	Упаковка	1	240,00	240,00
15	Карандаш простой с ластиком	Штука	3	17,00	51,00
16	Карандаш механический 0,7 мм	Штука	1	55,00	55,00
17	Клей карандаш	Штука	1	85,00	85,00
18	Клейкая лента (канцелярская), 19*33, шт.	Штука	0,2	35,00	7,00
19	Книга бухгалтерская 48 л клетка	Штука	0,2	55,00	11,00
20	Книга бухгалтерская 96 л клетка	Штука	0,2	135,00	27,00
21	Книга бухгалтерская 160 л клетка	Штука	0,1	300,00	30,00
22	Тетрадь 48л.	Штука	0,2	35,00	7,00
23	Корректирующая жидкость, 20 мм	Штука	1	80,00	80,00
24	Корректирующая лента, 4,2мм * 8,5мм	Штука	0,2	160,00	32,00
25	Ластик для ручки и карандаша	Штука	1	25,00	25,00
26	Набор маркеров, 4 цвета в наборе	Упаковка	0,3	370,00	111,00
27	Настольный набор, 15 предметов.	Штука	0,1	650,00	65,00
28	Нож канцелярский	Штука	0,2	100,00	20,00
29	Ножницы канцелярские	Штука	0,2	170,00	34,00
30	Папка скоросшиватель с 20 файлами	Штука	0,3	85,00	25,50
31	Папка скоросшиватель с 40 файлами	Штука	0,3	130,00	39,00
32	Папка файл-вкладыш А4 от 45 мкм(100 шт.	Упаковка	3	200,00	600,00
33	Папка архивная крафт/коленкор 12 см	Штука	0,5	185,00	92,50
34	Папка конверт на кнопке	Штука	1	30,00	30,00
35	Папка с арочным механизмом 70 мм	Штука	2	170,00	340,00
36	Папка с арочным механизмом 50 мм	Штука	2	170,00	340,00
37	Папка с прижимом	Штука	1	135,00	135,00
38	Папка скоросшиватель с пружинным	Штука	2	95,00	190,00
39	Папка скоросшиватель А4 с прозрачной обложкой	Штука	7	15,00	105,00
40	Папка уголок	Штука	2	16,00	32,00
41	Папка-планшет А4 (пластик)	Штука	0,2	150,00	30,00
42	Подушка штемпельная сменная	Штука	0,2	170,00	34,00
43	Ручка гелевая	Штука	2	32,00	64,00
44	Ручка шариковая 0,32 мм автомат с резиновой манжетой и клипсой	Штука	1	200,00	200,00
45	Ручка шариковая 0,32 мм	Штука	2	80,00	160,00
46	Ручка шариковая 0,5 мм	Штука	3	40,00	120,00
47	Стержень для ручки шариковой 0,32 мм	Штука	2	42,00	84,00
48	Скобы для степлера №10	Упаковка	2	20,00	40,00
49	Скобы для степлера №26	Упаковка	2	40,00	80,00
50	Скрепки 50 мм Бабочка	Упаковка	0,5	100,00	50,00
51	Скрепки 50 мм	Упаковка	3	65,00	195,00
52	Скрепки 25 мм	Упаковка	3	55,00	165,00
53	Степлер 15 листов	Штука	0,2	250,00	50,00
54	Степлер 25 листов	Штука	0,2	400,00	80,00
55	Телефонная книга, кожзам.	Штука	0,1	300,00	30,00
56	Точилка с контейнером	Штука	0,5	45,00	22,50
57	Фото-бумага А4, пачка	Штука	0,2	500,00	100,00
58	Планинг недатированный	Штука	1	140,00	140,00
59	Ежедневник недатированный	Штука	1	220,00	220,00

60	Семидневка датированная, кожзам.	Штука	0,2	650,00	130,00
61	Календарь настенный	Штука	1	160,00	160,00
62	Конверт А4, в упаковке 250 шт.	Упаковка	0,2	950,00	190,00
63	Конверт почтовый С6 ,100 шт.	Упаковка	0,2	200	200,00
ИТОГО					9 134,50

При необходимости сотрудники обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем приложении, но не более чем на сумму, превышающую 10% от стоимости набора канцелярских принадлежностей

913,45

ИТОГО

10 047,95

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

4.

Набор хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Описание	Единица измерения	Количество на организацию в год	Цена за единицу	Сумма
1.	Бумага туалетная 1 сл 12 рул/упак	Рулон	7	300,00	2 100,00
2.	Бумажные полотенца 2- слойные 20 рул/в упаковке.	Уп.	7	2 300,00	16 100,00
3.	Батарейка питания щелочная, тип АА, в упаковке 4 шт.	Уп.	5	320,00	1 600,00
4.	Батарейка питания щелочная, тип ААА, в упаковке 4 шт.	Уп.	2	550,00	1 100,00
5.	Батарейка литиевая CR2032, (таблетка)	Шт.	4	130,00	520,00
6.	Батарейка литиевая CR2025, (таблетка)	Шт.	4	135,00	540,00
7.	Губка для мытья посуды с абразивным слоем, размер 5x8 см	Шт.	2	3,50	7,00
8.	Губка для мытья посуды с абразивным слоем круглые, с выемкой для держателя, диаметр губки 9,5 см	Шт.	2	30,00	60,00
9.	Клей универсальный для мгновенного склеивания различных	Шт.	2	80,00	160,00
10.	Жидкий ПВА канцелярский клей	Шт.	3	40,00	120,00
11.	Лампа энергосберегающая, мощность 20Вт., цвет теплый белый, цоколь	Шт.	5	285,00	1 425,00
12.	Лампа накаливания, мощность 75Вт, прозрачная колба, цоколь Е27.	Шт.	4	35,00	140,00
13.	Перчатки хозяйственные резиновые	Шт.	10	44,00	440,00
14.	Клейкая лента упаковочная прозрачная, 48*600	Шт.	2	210,00	420,00
15.	Клейкая лента упаковочная двусторонняя прозрачная, 12*630 . С диспенсером.	Шт.	3	170,00	510,00
16.	Концентрированное средство для мытья полов, объем 1 литр.	Шт.	4	245,00	980,00
17.	Мыло туалетное 100 гр.	Шт.	2	65,00	130,00
18.	Веревочная насадка из хлопка для влажной уборки помещения. Размер 22 см.	Шт.	1	180,00	180,00
19.	Насадка для швабры	Шт.	2	300,00	600,00
20.	Пакеты для мусора объемом 240 л., 10 шт. в упаковке	Уп.	3	350,00	1 050,00
21.	Пакеты для мусора объемом 30 л (30 шт. в рулоне.)	Рулон	5	45,00	225,00
18	Пакеты для мусора объемом 100 л., 50 мкм, 10 шт. в упаковке	Уп.	30	180,00	5 400,00
22.	Перчатки латексные повышенной прочности	Пара	2	105,00	210,00
23.	Перчатки из хлопчатобумажной ткани.	Пара	4	20,00	80,00
24.	Салфетки для чистки мониторов из крепированной бумаги (в тубе 100	Шт.	2	320,00	640,00
25.	Салфетка хозяйственная из микрофибры для любых поверхностей,	Шт.	1	90,00	90,00
26.	Салфетка хозяйственная из вискозы, размер 35x35 см.	Шт.	5	12,00	60,00
27.	Салфетка хозяйственная из вискозы для любых поверхностей. (в рулоне 140 листов)	Шт.	1	550,00	550,00
28.	Салфетка хозяйственная из целлюлозы для чистовой протирки окон, зеркал, полированных поверхностей (в рулоне 100 листов)	Шт.	1	400,00	400,00
29.	Салфетка хозяйственная губчатая, для влажной уборки. Размер 16x18см.	Шт.	1	175,00	175,00
30.	Салфетки бумажные 1 слойные, сложенные в четверо (100 штук в	Уп.	2	20,00	40,00
31.	Средство для мытья посуды, консистенция гелеобразная, объем 450-500 мл.	Шт.	4	110,00	440,00
32.	Средство для мытья стекол, окон, зеркал. С курком, объем 500 мл.	Шт.	1	165,00	165,00
33.	Средство для чистки сантехники и полов. Для универсального применения с дезинфицирующим и отбеливающим эффектом. Консистенция гелеобразная. Объем 750 мл	Шт.	5	210,00	1 050,00
34.	Средство для чистки и дезинфекции унитаза, удаляет налет, ржавчину. Консистенция гелеобразная. Объем 500 мл.	Шт.	3	140,00	420,00
35.	Средство для чистки кухни. Консистенция – порошок. Объем 480 гр.	Шт.	1	60,00	60,00
36.	Освежитель воздуха 300 мл.	Шт.	2	98,00	196,00
37.	Ведро мусорное, с педалью. 15 л.	Шт.	1	1 500,00	1 500,00
38.	Швабра для пола	Шт.	1	500,00	500,00
39.	Арматура сливная в сборе, для унитаза	Шт.	1	1 200,00	1 200,00

40.	Гофра для унитаза	Шт.	1	700,00	700,00
41.	Клапан заливной для унитаза	Шт.	1	450,00	450,00
42.	Сливной механизм	Шт.	1	750,00	750,00
43.	Гибкая подводка	Шт.	1	200,00	200,00
44.	Замок дверной, цилиндрический механизм	Шт.	1	750,00	750,00
45.	Крепежные изделия (саморезы, болты, гайки, гвозди)	Уп.	4	400,00	1 600,00
46.	Цветы искусственные	Шт.	3	3 000,00	9 000,00
47.	Пленка стрейч, 20мкм, ширина 50 см, намотка 300 м	Шт.	1	300,00	300,00
48.	Сервиз фарфоровый чайный (1 раз в 3 года)	Шт.	1	5 000,00	5 000,00
49.	Сетевой удлинитель, 3 м (6 розеток)	Шт.	1	650,00	650,00
50.	Ручка дверная в сборе	Шт.	2	350,00	700,00
51.	Ключ дверной	Шт.	2	350,00	700,00
52.	Выключатель с рамкой	Шт.	5	500,00	2 500,00
53.	Розетка электр. с рамкой	Шт.	6	500,00	3 000,00
54.	Ведро пластик	Шт.	1	300,00	300,00
ИТОГО					68 183,00

При необходимости сотрудники обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем приложении, но не более чем на сумму, превышающую 10% от стоимости набора хозяйственных товаров и принадлежностей

ИТОГО

6818,3

75 001,30