



Внутригородское муниципальное образование города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ

# МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

(МС МО МО Владимирский округ)

Правды ул., д. 12, Санкт-Петербург, 191119, т/ф +7(812)713-27-88, +7(812)710-89-41, e-mail: [sovetvo@mail.ru](mailto:sovetvo@mail.ru)  
сайт: [vladimirskiyokrug.spb.ru](http://vladimirskiyokrug.spb.ru), ИНН 7825691873 КПП 784001001 ОКТМО 40913000 ОГРН 1037843052939

## РЕШЕНИЕ

«27» апреля 2026 г.

№ 83

**Об утверждении правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, учредителями которого выступают органы внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ, и лицами, замещающими эти должности**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закон Санкт-Петербурга от 20.02.2024 №77-14 «О регулировании отдельных вопросов, связанных с проверкой достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений в Санкт-Петербурге, и руководителями муниципальных учреждений в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ **принимает решение:**

1. Признать утратившим силу Решение Муниципального Совета МО МО Владимирский округ от 24.04.2013 № 26 «Об утверждении правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, учредителями которого выступают органы муниципального образования муниципальный округ Владимирский округ, и лицами, замещающими эти должности».

2. Утвердить Правила проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, учредителями которого выступают органы внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ, и лицами, замещающими эти должности Приложению к настоящему Решению.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в сетевом издании «Владимирский округ» на официальном сайте внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ.

4. Настоящее Решение вступает в силу после его опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования Д.В. Тихоненко.

Глава муниципального образования

Д.В. Тихоненко

Приложение к Решению Об утверждении правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, учредителями которого выступают органы внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ, и лицами, замещающими эти должности  
от 27 апреля 2026 № 83

## **ПРАВИЛА**

### **проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, учредителями которого выступают органы внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ, и лицами, замещающими эти должности**

1. Настоящими Правилами устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, учредителями которого выступают органы внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ (далее - муниципальные учреждения), и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2 Проверка осуществляется по решению руководителя органа внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ - учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

3 Проверка осуществляется уполномоченным должностным лицом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Владимирский округ (далее - уполномоченное должностное лицо).

4 Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке (в том числе запрошенная на основании Закона Санкт-Петербурга от 20.02.2024 № 77-14) информация:

а) Губернатором Санкт-Петербурга либо специально уполномоченному им лицом, правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) Общественной палатой Российской Федерации;

г) общероссийскими средствами массовой информации.

5 Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6 Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем муниципального учреждения или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

7 При осуществлении проверки уполномоченное должностное лицо обязано представить Губернатору Санкт-Петербурга либо специально уполномоченному им лицу предложения о направлении запросов (в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции "Посейдон") в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие

государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации, бюро кредитных историй, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, держателям реестра владельцев ценных бумаг и депозитариям о представлении сведений об операциях, счетах и вкладах гражданина или руководителя муниципального учреждения, а также супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина или руководителя муниципального учреждения, об их доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о содержании правоустанавливающих документов, обобщенных сведений о правах отдельных лиц на имеющиеся или имевшиеся у них объекты недвижимости, выписок, содержащих сведения о переходе прав на объекты недвижимости, информации о цифровых финансовых активах, принадлежащих их обладателю, содержащейся в записях информационной системы, в которой осуществлен выпуск таких цифровых финансовых.

Запрос направляется в соответствии с п. 4 статьи 2 Закона Санкт-Петербурга от 20.02.2024 № 77-14.

8 При осуществлении проверки уполномоченное должностное лицо вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.