

постановлением Местной Администрации
внутригородского муниципального образования Санкт-
Петербурга муниципальный округ Владимирский округ
от 01.08.2017 № 02-03/341

**Нормативные затраты на обеспечение функций САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "АГЕНТСТВО ПО СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОМУ
РАЗВИТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЛАДИМИРСКИЙ ОКРУГ" на 2018 год**

1.	Затраты на информационно-коммуникационные технологии	751 656,24
1.1.	Затраты на услуги связи	99 756,24
1.1.1.	Затраты на абонентскую плату	7 080,00

Наименование затрат	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации	Количество месяцев предоставления услуги	Итого
Затраты на абонентскую плату	2	295,00	12,00	7 080,00

1.1.2.	Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений	17 076,24
--------	--	-----------

Наименование затрат	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования	Продолжительность телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер	Цена минуты разговора	Количество месяцев предоставления услуги	Итого
Местные телефонные соединения	2	безлимитные	безлимитные	12,00	11 364,24
Внутризоновые телефонные соединения	1	200,00	2,10	12,00	5 040,00
Междугородние телефонные соединения	1	8,00	7,00	12,00	672,00
Международные телефонные соединения	0	0,00	0,00	0,00	0,00
ИТОГО					17 076,24

1.1.3.	Затраты на оплату услуг подвижной связи	48 000,00
--------	---	-----------

Наименование затрат	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по должности в соответствии с нормативами	Ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции	Количество месяцев предоставления услуги	Итого
Директор	1	4 000,00	12,00	48 000,00

1.1.4.	Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров	0,00
1.1.5.	Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров	27 600,00

Наименование затрат	Количество каналов передачи данных сети "Интернет"	Месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет"	Количество месяцев предоставления услуги	Итого
Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров	1	2 300,00	12,00	27 600,00

- 1.1.6. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений 0,00
- 1.1.7. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий 0,00

1.2. Затраты на содержание имущества

159 000,00

1.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники

54 000,00

Фактическое количество рабочих станций	Фактическое количество рабочих станций	Цена технического обслуживания в расчете на 1 рабочую станцию в год	ИТОГО
Ноутбук	2	7 000,00	14 000,00
Персональный компьютер	4	10 000,00	40 000,00

Наименование	Чоп	Коэффициент	Итого
Предельное количество рабочих станций	15	1,5	23
Фактическое количество рабочих станций	6	≤23	

1.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации

0,00

1.2.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт автоматизированных телефонных станций

70 000,00

Количество автоматизированных телефонных станций	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического обслуживания в расчете на 1 единицу в год	ИТОГО
1	70 000,00	70 000,00

1.2.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей

0,00

1.2.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания

0,00

1.2.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

35 000,00

Наименование оргтехники	Количество	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического обслуживания в расчете на 1 единицу в год	ИТОГО
Принтер LaserJet P1102	1	3 000,00	3 000,00
МФУ Samsung SCX 4321/4521	1	6 000,00	6 000,00
МФУ LaserJet M1132 MFP (HPCE285A)	1	6 000,00	6 000,00
Erson L 800 цветной	1	6 000,00	6 000,00
Canon I-SENSYS MF416dw	1	8 000,00	8 000,00
Canon PIXMA IP5200	1	6 000,00	6 000,00
ИТОГО			35 000,00

1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

87 000,00

1.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

81 000,00

Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем	Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения	ИТОГО
50 000,00	31 000,00	81 000,00

1.3.1.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

50 000,00

Справочно-правовая система	Цена сопровождения справочно-правовой системы
Гарант - Главный бухгалтер госсектора	50 000,00
Итого	50 000,00

1.3.1.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения

31 000,00

Программное обеспечение	Цена сопровождения программного обеспечения
Программа 1С Бухгалтерия	25 000,00
Система «Электронная отчетность»	6 000,00
Итого	31 000,00

1.3.2. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации

6 000,00

- 1.3.2.1. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий 0,00
- 1.3.2.2. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации 6 000,00

	Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации	ИТОГО
Антивирус	5	1 200,00	6 000,00

1.4. Затраты на приобретение основных средств 45 000,00

- 1.4.1. Затраты на приобретение рабочих станций 45 000,00

Наименование оргтехники	Пороговое количество оргтехники	Фактическое количество оргтехники	Итого количество для приобретения	Цена приобретения соответствии с Приложением I	Итого
Ноутбук	15	2	1	45 000,00	45 000,00
ИТОГО	15	2			45 000,00

- 1.4.2. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) 0,00
- 1.4.3. Затраты на приобретение средств подвижной связи 0,00
- 1.4.4. Затраты на приобретение планшетных компьютеров 0,00
- 1.4.5. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации 0,00

1.5. Затраты на приобретение материальных запасов 360 900,00

1.5.1. Затраты на приобретение мониторов 10 000,00

Приобретение мониторов производится с целью замены неисправных, входящих в состав рабочих станций. Допускается закупка мониторов для создания резерва с целью обеспечения непрерывности работы из расчета в год не более 5% от общего количества рабочих станций.

Планируемое к приобретению количество мониторов	Цена приобретения в соответствии с Приложением 1	ИТОГО
1	10 000,00	10 000,00

1.5.2. Затраты на приобретение системных блоков 45 000,00

Приобретение системных блоков производится с целью замены неисправных, входящих в состав рабочих станций. Допускается закупка мониторов для создания резерва с целью обеспечения непрерывности работы из расчета в год не более 5% от общего количества рабочих станций.

Планируемое к приобретению количество системных блоков	Цена приобретения в соответствии с Приложением 1	ИТОГО
1	45 000,00	45 000,00

1.5.3. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники 162 400,00

Наименование	Планируемое к приобретению количество	Цена за единицу	ИТОГО
Системный блок			
Комплект Мышь+ клавиатура	2	1 200,00	2 400,00
Процессор	2	10 000,00	20 000,00
Материнская плата	2	6 000,00	12 000,00
Оперативная память	2	3 000,00	6 000,00
Накопитель SSD	2	6 000,00	12 000,00
Накопитель HDD	2	4 000,00	8 000,00
Блок питания	2	4 000,00	8 000,00
Процессорный кулер	2	1 000,00	2 000,00
Ноутбук			
Корпус ноутбука	2	4 000,00	8 000,00
Процессор	2	10 000,00	20 000,00
Материнская плата	2	7 000,00	14 000,00
Оперативная память	2	3 000,00	6 000,00
Накопитель SSD	2	6 000,00	12 000,00
Накопитель HDD	2	4 000,00	8 000,00
Блок питания	2	2 000,00	4 000,00
Клавиатура	2	2 000,00	4 000,00
Матрица экрана	2	4 000,00	8 000,00
Веб камера	2	1 000,00	2 000,00
Динамики	2	500,00	1 000,00
Тачпад	2	1 000,00	2 000,00
Система охлаждения	2	1 500,00	3 000,00
Итого			162 400,00

1.5.4. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации 4 000,00

Наименование носителя информации	Планируемое к приобретению количество	Цена за единицу	ИТОГО
Флеш-память 8 Гб	5	800,00	4 000,00
Итого			4 000,00

1.5.5. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

139 500,00

Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	ИТОГО
139 500,00	0,00	139 500,00

1.5.5.1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) 139 500,00

Наименование оргтехники	Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов	Норматив потребления расходных материалов	Цена приобретения за 1 шт	Итого
Принтер LaserJet P1102 (КартриджQ2612A)	1	7	4 300,00	30 100,00
МФУ Samsung SCX 4321/4521	1	7	3 400,00	23 800,00
МФУ LaserJet M1132 MFP (HPCE285A)	1	7	4 100,00	28 700,00
Epson L 800 (6 цв)	1	4	900,00	3 600,00
Canon I-SENSYS MF416dw	1	7	5 500,00	38 500,00
Canon PIXMA IP5200 (3 цв+1 черн)	1	4	3 700,00	14 800,00
Итого				139 500,00

1.5.5.2. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) 0,00

1.5.6. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации 0,00

2. Прочие затраты 556 890,55

2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии 3 800,00

2.1.1. Затраты на услуги связи 3 800,00

Затраты на оплату услуг почтовой связи	Затраты на оплату услуг специальной связи (при наличии)	ИТОГО
3 800,00	0,00	3 800,00

2.1.1.1. Затраты на оплату услуг почтовой связи

3 800,00

Наименование	Планируемое количество почтовых отправлений в год	Цена 1 почтового отправления	ИТОГО
Конверт почтовый с маркой	30	35,00	1 050,00
Марка почтовая	10-200	номинал 1 р-100 р	2 000,00
Письмо заказное	5	150,00	750,00
Письмо заказное	0	200,00	0,00
Письмо заказное	0	300,00	0,00
Письмо заказное	0	400,00	0,00
Письмо заказное	0	500,00	0,00
Письмо заказное	0	1 000,00	0,00
Итого			3 800,00

2.1.1.2. Затраты на оплату услуг специальной связи (при наличии) 0,00

2.2. Затраты на транспортные услуги 0,00

2.2.1. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов 0,00

2.2.2. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств 0,00

2.2.3. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания 0,00

2.2.4. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно 0,00

2.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями 0,00

2.3.1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями 0,00

2.3.1.1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно 0,00

2.3.1.2. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования 0,00

2.4. Затраты на коммунальные услуги

125 158,88

2.4.1. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива

0,00

2.4.2. Затраты на электроснабжение

35 511,02

Наименование	Регулируемый тариф на электроэнергию	Расчетная потребность электроэнергии в год	ИТОГО
Затраты на электроснабжение	7,891337	4 500,00	35 511,02
Итого			35 511,02

2.4.3. Затраты на теплоснабжение

46 419,37

Наименование	Регулируемый тариф на теплоснабжение	Расчетная потребность в теплотехнике	ИТОГО
Затраты на теплоснабжение	2044,91	22,70	46 419,37
Итого			46 419,37

2.4.4. Затраты на горячее водоснабжение

0,00

2.4.5. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение

38 144,49

Наименование	Регулируемый тариф	Расчетная потребность	Стоимость всего
Холодное водоснабжение, 1 п/г	36,21	228,78	8 284,12
Холодное водоснабжение, 2 п/г	40,56	228,78	9 279,32
Водоотведение, 1 п/г	42,43	228,78	9 707,14
Водоотведение, 2 п/г	47,53	228,78	10 873,91
Итого			38 144,49

2.4.6. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников

5 084,00

Наименование	Планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника	Стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	Итого
Затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг	2	2 000,00	27,10	5 084,00

2.5. Затраты на аренду помещений и оборудования

140 685,09

2.5.1. Затраты на аренду помещений

140 685,09

Наименование	Плата за аренду объекта с учетом НДС в квартал в 2016 году	Индекс инфляции	Кол-во кварталов в год	ИТОГО
Аренда нежилого помещения, площадь 146,10 м ²	33 306,13	1,056	4	140 685,09

2.5.2. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания

0,00

2.5.3. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания

0,00

- 2.6. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии 78 562,83
- 2.6.1. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений 47 272,83
- 2.6.1.1. Затраты на закупку услуг управляющей компании 41 017,68

Наименование	Площадь помещения, кв. м.	Цена услуги управляющей компании в месяц	Планируемое количество месяцев использования услуги управляющей компании	Итого
Жилищные услуги 1 п/г	146,1	3 251,98	6,00	19 511,88
Жилищные услуги 2 п/г	146,1	3 584,30	6,00	21 505,80

- 2.6.1.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации 0,00
- 2.6.1.3. Затраты на проведение текущего ремонта помещения
включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании 0,00
- 2.6.1.4. Затраты на содержание прилегающей территории
включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании 0,00
- 2.6.1.5. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения
включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании 0,00
- 2.6.1.6. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов 6 255,15

Наименование	Количество куб. метров твердых бытовых отходов в год	Цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов	ИТОГО
Затраты на вывоз твердых бытовых отходов	7,5	834,02	6 255,15
Итого			6 255,15

- 2.6.1.7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов 0,00
- 2.6.1.8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения 0,00
- 2.6.1.9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения 0,00
- 2.6.1.10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону 0,00
- 2.6.1.11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования 0,00
- 2.6.2. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств 0,00
- 2.6.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования 2 640,00

Наименование	Фактические затраты в отчетном финансовом году	Индекс инфляции	ИТОГО
Ремонт бытовой техники	2 500,00	1,06	2 640,00
Итого			2 640,00

- 2.6.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования 28 650,00
- 2.6.4.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок 0,00
- 2.6.4.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения 0,00
- 2.6.4.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции 0,00

2.6.4.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации

12 000,00

Наименование	Количествообслуживаемых устройств	Цена обслуживания 1 устройства	ИТОГО
Система автоматической пожарной сигнализации и система оповещения при пожаре	1	12 000,00	12 000,00
Итого			12 000,00

2.6.4.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом

0,00

2.6.4.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления

0,00

2.6.4.7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения

16 650,00

Наименование	Количество обслуживаемых устройств в составе систем видеонаблюдения	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства в составе систем видеонаблюдения в год	ИТОГО
Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения	1	16 650,00	16 650,00
Итого			16 650,00

2.6.4.8. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников

0,00

2.7. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

0,00

2.7.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг

0,00

2.7.1.1. Затраты на приобретение специжурналов

0,00

2.7.1.2. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания

0,00

2.7.2. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников

0,00

2.7.3. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств

0,00

2.7.4. Затраты на аттестацию специальных помещений

0,00

2.7.5. Затраты на проведение диспансеризации работников

0,00

2.7.6. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования

0,00

2.7.7. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны

0,00

2.7.8. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

0,00

2.7.9. Затраты на оплату труда независимых экспертов

0,00

2.8. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

0,00

2.8.1. Затраты на приобретение основных средств

0,00

2.8.1.1. Затраты на приобретение транспортных средств

0,00

2.8.1.2. Затраты на приобретение мебели

0,00

2.8.1.3. Затраты на приобретение систем кондиционирования

0,00

2.9. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии 208 683,75

2.9.1. Затраты на приобретение бланочной продукции 0,00

2.9.2. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей 145 620,75

Наименование	Расчетная численность основных работников	Цена предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов	ИТОГО
Набор канцелярских предметов (в соответствии с приложением)	15,00	9 708,05	145 620,75
Итого			145 620,75

2.9.3. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей 63 063,00

Наименование	Цена предмета хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов	ИТОГО
Набор хозяйственных товаров и принадлежностей (в соответствии с приложением)	63 063,00	63 063,00
Итого		63 063,00

2.9.4. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов 0,00

2.9.5.	Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств	0,00
2.9.6.	Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны	0,00
3.	Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества	0,00
3.1.	Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества	0,00
3.2.	Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта	0,00
3.3.	Затраты на разработку проектной документации	0,00
4.	Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства	0,00
4.1.	Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства	0,00
4.2.	Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества	0,00
5.	Затраты на дополнительное профессиональное образование	0,00
5.1.	Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации	0,00
ИТОГО ВСЕХ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ		1 308 546,79

1. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение основных средств (информационно-коммуникационные)

№ п/п	Наименование	Количество	Срок эксплуатации в годах	Предельная цена за 1 единицу, в руб.	Категория должностей
1	Ноутбук	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 64500 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «руководители»
2	Ноутбук	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 45000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «специалисты и служащие»
3	Планшетный компьютер	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 50000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «руководители»
4	Моноблок	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 71000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «руководители»
5	Моноблок	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 50000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «специалисты и служащие»
6	Системный блок и монитор	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Системный блок не более 47000 рублей включительно за 1 единицу, монитор не более 15000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «руководители»
7	Системный блок и монитор	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Системный блок не более 45000 рублей включительно за 1 единицу, монитор не более 10000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «специалисты и служащие»
8	Принтер черно-белый	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 10000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «руководители, специалисты и служащие»
9	Многофункциональное устройство А4.	Не более 1 единицы на 1 работника	3	Не более 30000 рублей включительно за 1 единицу	Должности категории «руководители, специалисты и служащие»
10	Многофункциональное устройство А3, копировальный аппарат	Не более 2 единицы на организацию	3	Не более 70000 рублей включительно за 1 единицу	
11	Сканер планшетный	Не более 1 единицы на организацию	3	Не более 15000 рублей включительно за 1 единицу	
12	Телефон мобильный	Не более 1 единицы на 1 работника	5	Не более 15000 рублей включительно за 1 единицу - с ежемесячной оплатой не более 4000 рублей в месяц.	Должности категории «руководители»

2. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели

№п/п	Наименование	Единица измерения	Срок полезной эксплуатации в годах	Цена приобретения в рублях
Руководитель учреждения				
1	Стол руководителя	Не более 1 единицы	7	Не более 40000 рублей включительно за 1 единицу
2	Брифинг-приставка	Не более 1 единицы	7	Не более 10000 рублей включительно за 1 единицу
3	приставка	Не более 1 единицы	7	Не более 10000 рублей включительно за 1 единицу
4	Тумба под телевизор	Не более 1 единицы	7	Не более 10000 рублей включительно за 1 единицу
5	Шкаф металлический	Не более 1 единицы	7	Не более 20000 рублей включительно за 1 единицу
6	Кресло руководителя	Не более 1 единицы	5	Не более 25000 рублей включительно за 1 единицу
7	Диван	Не более 1 единицы	7	Не более 50000 рублей включительно за 1 единицу

8	Шкаф для документации	Не более 1 единицы	7	Не более 10000 рублей включительно за 1 единицу
9	Шкаф для одежды и офисных принадлежностей	Не более 1 единицы	7	Не более 10000 рублей включительно за 1 единицу
10	Конференц-стулья	Не более 10 штук	5	Не более 5000 рублей включительно за 1 единицу
11	Стулья	Не более 5 штук	5	Не более 15000 рублей включительно за 1 единицу
12	Сейф металлический	Не более 1 единицы	21	Не более 25000 рублей включительно за 1 единицу
Специалисты служащие				
1	Стол двухтумбовый	Не более 1 единицы на сотрудника	7	Не более 7000 рублей включительно за 1 единицу
2	Стол приставной	Не более 1 единицы на сотрудника	7	Не более 3500 рублей включительно за 1 единицу
3	Шкаф для документации	Не более 1 единицы на сотрудника	7	Не более 8000 рублей включительно за 1 единицу
4	Шкаф для одежды и офисных принадлежностей	Не более 2 единицы на сотрудника	7	Не более 7500 рублей включительно за 1 единицу
5	Угловая полка	Не более 2 единицы на сотрудника	7	Не более 4000 рублей включительно за 1 единицу
6	Тумба выкатная	Не более 2 единицы на сотрудника	7	Не более 4000 рублей включительно за 1 единицу
7	Тумба под оргтехнику	Не более 2 единицы на сотрудника	7	Не более 4000 рублей включительно за 1 единицу
8	Кресло рабочее	Не более 1 единицы на сотрудника	5	Не более 7000 рублей включительно за 1 единицу
9	Шкаф металлический	Не более 1 единицы на сотрудника	7	Не более 20000 рублей включительно за 1 единицу
10	Металлический сейф	Не более 1 единицы на кабинет	21	Не более 25000 рублей включительно за 1 единицу
11	Стулья	Не более 2 единицы на сотрудника	5	Не более 1100 рублей включительно за 1 единицу

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей

3.

Набор канцелярских предметов

№ п/п	Описание	Единица измерения	Количество на 1 человека в год	Цена за единицу	Сумма
1	Антистеплер	Штука	0,5	55,00	27,50
2	Блокнот (спираль) А5	Штука	1	65,00	65,00
3	Бумага для заметок с клейким краем, 38*51 мм, 100 листов.	Штука	2	35,00	70,00
4	Бумага для заметок с клейким краем, 76*76 мм, 100 листов.	Штука	2	55,00	110,00
5	Бумага для заметок, блок-кубик, 9*9*9	Штука	2	80,00	160,00
6	Бумага для офисной техники А4, пачка 500 л.	Пачка	12	235,00	2 820,00
7	Бумага цветная А4, 4 цвета, пачка 200 л.	Пачка	0,2	510,00	102,00
8	Дизайн-бумага А4, пачка 20 листов	Пачка	0,2	460,00	92,00
9	Дырокол	Штука	0,3	750,00	225,00
10	Закладки клейкие цветные, 5 цветов	Штука	0,5	65,00	32,50
11	Зажим для бумаг 15 мм, 12 шт. в упак.	Упаковка	1	37,00	37,00
12	Зажим для бумаг 25 мм, 12 шт. в упак.	Упаковка	1	70,00	70,00
13	Зажим для бумаг 50 мм, 12 шт. в упак.	Упаковка	1	240,00	240,00
14	Карандаш простой с ластиком	Штука	3	17,00	51,00
15	Карандаш механический 0,7 мм	Штука	1	55,00	55,00
16	Клей карандаш	Штука	1	85,00	85,00
17	Клейкая лента (канцелярская), 19*33, шт.	Штука	0,2	35,00	7,00
18	Книга бухгалтерская 48 л.клетка	Штука	0,2	55,00	11,00
19	Книга бухгалтерская 96 л.клетка	Штука	0,2	135,00	27,00
20	Корректирующая жидкость, 20 мм	Штука	1	80,00	80,00
21	Ластик для ручки и карандаша	Штука	1	25,00	25,00
22	Набор маркеров цветных	Упаковка	0,3	370,00	111,00
23	Настольный набор, 15 предметов, вращающийся	Штука	0,1	650,00	65,00
24	Нож канцелярский	Штука	0,2	100,00	20,00
25	Ножницы канцелярские	Штука	0,2	170,00	34,00
26	Папка скоросшиватель с 20 файлами	Штука	0,3	85,00	25,50
27	Папка скоросшиватель с 40 файлами	Штука	0,3	130,00	39,00
28	Папка файл-вкладыш А4 от 45 мкм(100 шт. в упаковке)	Упаковка	4	200,00	800,00
29	Папка архивная крафт/коленкор 12 см	Штука	0,5	185,00	92,50
30	Папка конверт на кнопке	Штука	1	30,00	30,00
31	Папка с арочным механизмом 70 мм	Штука	2	170,00	340,00
32	Папка с арочным механизмом 50 мм	Штука	2	170,00	340,00
33	Папка с прижимом	Штука	1	135,00	135,00
34	Папка скоросшиватель с пружинным механизмом	Штука	2	95,00	190,00
35	Папка скоросшиватель А4 с прозрачной обложкой	Штука	7	15,00	105,00
36	Папка уголок	Штука	2	16,00	32,00
37	Папка-планшет А4 (пластик)	Штука	0,2	150,00	30,00
38	Подушка штемпельная сменная	Штука	0,2	170,00	34,00
39	Ручка гелевая	Штука	2	32,00	64,00
40	Ручка шариковая 0,32 мм автомат с резиновой манжетой и клипсой	Штука	1	200,00	200,00
41	Ручка шариковая 0,32 мм	Штука	2	80,00	160,00
42	Ручка шариковая 0,5 мм	Штука	3	40,00	120,00
43	Стержень для ручки шариковой 0,32 мм автомат с резиновой манжетой и клипсой	Штука	2	42,00	84,00
44	Скобы для степлера №10	Упаковка	2	20,00	40,00

45	Скобы для степлера №26	Упаковка	2	40,00	80,00
46	Скрепки 50 мм Бабочка	Упаковка	0,5	100,00	50,00
47	Скрепки 50 мм	Упаковка	3	65,00	195,00
48	Скрепки 25 мм	Упаковка	3	55,00	165,00
49	Степлер 15 листов	Штука	0,2	250,00	50,00
50	Степлер 25 листов	Штука	0,2	400,00	80,00
51	Телефонная книга, кожан.	Штука	0,1	300,00	30,00
52	Точилка с контейнером	Штука	0,5	45,00	22,50
53	Фото-бумага А4, пачка	Штука	0,2	500,00	100,00
54	Ежедневник недатированный	Штука	1	220,00	220,00
55	Календарь настенный	Штука	1	160,00	160,00
56	Конверт А4, в упаковке 250 шт.	Упаковка	0,2	950,00	190,00
ИТОГО					8 825,50

При необходимости сотрудники обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем приложении, но не более чем на сумму, превышающую 10% от стоимости набора канцелярских принадлежностей

882,55

ИТОГО

9 708,05

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

4.

Набор хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Описание	Единица измерения	Количество на организацию в год	Цена за единицу	Сумма
1	Бумага туалетная 4 шт/уп в упаковке.	Уп.	40	95,00	3 800,00
2	Бумажные полотенца 2 шт/уп	Уп.	30	65,00	1 950,00
3	Батарейка питания щелочная, тип АА, в упаковке 4 шт.	Уп.	5	320,00	1 600,00
4	Батарейка питания щелочная, тип ААА, в упаковке 4 шт.	Уп.	2	550,00	1 100,00
5	Батарейка литиевая CR2032, (таблетка)	Шт.	4	130,00	520,00
6	Батарейка литиевая CR2025, (таблетка)	Шт.	4	135,00	540,00
7	Губка для мытья посуды с абразивным слоем, размер 5x8 см	Шт.	20	3,50	70,00
8	Губка для мытья посуды с абразивным слоем круглые, с выемкой для держателя	Шт.	6	30,00	180,00
9	Клей универсальный для мгновенного склеивания различных поверхностей, 3 г.	Шт.	5	80,00	400,00
10	Лампа энергосберегающая, мощность 20Вт., цвет теплый белый, цоколь Е 27.	Шт.	10	285,00	2 850,00
11	Лампа накаливания, мощность 75Вт, прозрачная колба, цоколь Е27.	Шт.	10	35,00	350,00
12	Лампа светодиодная, мощность 15Вт, цоколь Е27.	Шт.	25	250,00	6 250,00
13	Лампа люминесцентная, мощность 18Вт., цоколь G13 цвет нейтральный белый, длина 600 мм	Шт.	25	90,00	2 250,00
14	Стартер для подключения люминесцентных ламп мощностью от 4 до 22	Шт.	25	60,00	1 500,00
15	Клейкая лента упаковочная прозрачная, 48*600	Шт.	2	210,00	420,00
16	Клейкая лента упаковочная двусторонняя прозрачная, 12*630 . С диспенсером.	Шт.	3	170,00	510,00
17	Концентрированное универсальное средство для мытья полов, объем 5 л.	Шт.	2	400,00	800,00
18	Мыло туалетное, 90г	Шт.	5	60,00	300,00
19	Пакеты для мусора объемом 60 л., 30 шт. в упаковке	Рулон	15	80,00	1 200,00
20	Пакеты для мусора объемом 30 л (30 шт. в рулоне.)	Рулон	20	60,00	1 200,00
21	Перчатки латексные повышенной прочности	Пара	5	105,00	525,00
22	Перчатки из хлопчатобумажной ткани.	Пара	10	20,00	200,00
23	Салфетки для чистки мониторов из крепированной бумаги (в тубе 100 шт.)	Шт.	2	320,00	640,00
24	Салфетка хозяйственная из вискозы, размер 35x35 см.	Шт.	50	12,00	600,00
25	Салфетка хозяйственная из вискозы для любых поверхностей. (в рулоне)	Шт.	1	550,00	550,00
26	Салфетка хозяйственная из целлюлозы для чистовой протирки окон, зеркал, полированных поверхностей (в рулоне 100 листов)	Шт.	1	400,00	400,00
27	Салфетка хозяйственная губчатая, для влажной уборки. Размер 16x18см.	Шт.	3	175,00	525,00
28	Салфетки бумажные 1 слойные, сложенные в четверо (100 штук в упаковке)	Уп.	10	20,00	200,00
29	Средство для мытья посуды, консистенция гелеобразная, объем 450-500 мл.	Шт.	15	110,00	1 650,00
30	Средство для мытья стекол, окон, зеркал. С курком, объем 500 мл.	Шт.	8	165,00	1 320,00

31	Средство для чистки сантехники и полов. Для универсального применения с дезинфицирующим и отбеливающим эффектом. Консистенция гелеобразная. Объем 1 л	Шт.	5	210,00	1 050,00
32	Средство для чистки и дезинфекции туалета, удаляет налет, ржавчину. Консистенция гелеобразная. Объем 450-500 мл.	Шт.	8	140,00	1 120,00
33	Средство для чистки кухни. Консистенция – порошок. Объем 450-500 гр.	Шт.	5	60,00	300,00
34	Кувшин для фильтрования воды	Шт.	1	710,00	710,00
35	Фильтр для воды сменный для кувшина	Шт.	2	320,00	640,00
36	Рамка для грамот, сертификатов	Шт.	20	180,00	3 600,00
37	Ручка дверная в сборе	Шт.	3	350,00	1 050,00
38	Ключ дверной	Шт.	3	350,00	1 050,00
39	Выключатель с рамкой	Шт.	3	500,00	1 500,00
40	Розетка электр. с рамкой	Шт.	3	500,00	1 500,00
41	Ведро пластик	Шт.	1	300,00	300,00
42	Швабра для пола	Шт.	1	500,00	500,00
43	Веревочная насадка из хлопка для влажной уборки помещения. Размер 22 см.	Шт.	2	180,00	360,00
44	Насадка для швабры	Шт.	2	300,00	600,00
45	Арматура сливная в сборе, для унитаза	Шт.	2	1 200,00	2 400,00
46	Гофра для унитаза	Шт.	1	700,00	700,00
47	Клапан заливной для унитаза	Шт.	1	450,00	450,00
48	Сливной механизм	Шт.	1	750,00	750,00
49	Гибкая подводка	Шт.	2	200,00	400,00
50	Замок дверной, цилиндрический механизм	Шт.	1	750,00	750,00
51	Крепежные изделия (саморезы, болты, гайки, гвозди)	Уп.	4	400,00	1 600,00
52	Пленка стрейч, 20мкм, ширина 50 см, намотка 300 м	Шт.	1	300,00	300,00
53	Сетевой удлинитель, 3 м (6 розеток)	Шт.	2	650,00	1 300,00
ИТОГО					57 330,00

При необходимости сотрудники обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем приложении, но не более чем на сумму, превышающую 10% от стоимости набора хозяйственных товаров и принадлежностей

5 733,00

ИТОГО

63 063,00